

ПРИКАЗ

01 сентября 2025 года

г. Нелидово

№01/14 - ОД

О создании условий для обеспечения родительского контроля за организацией питания обучающихся в Школе №4 в 2025– 2026 учебном году

В соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приёма пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:

в здании начальной школы - Колеватых Ольгу Александровну,
заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

в здании старшей школы - Миловидову Аллу Васильевну,
заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Классным руководителям 1-11 классов оказывать содействие ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся.

3. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:

3.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):

- оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
- предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий.

3.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приёма пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении.

3.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга.

3.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учётом результатов родительского мониторинга.

4. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Школе №4, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приёма пищи (приложение).

5. Холодиловой Юлии Владимировне, секретарю учебной части:

5.1. Разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Школе №4, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приёма пищи на информационных стендах в зданиях Школы №4.

5.2. Довести настоящий приказ до сведения ответственных по приказу лиц и классных руководителей 1 – 11 классов под роспись.

5. Смирнову Владиславу Викторовичу, администратору официального сайта Школы №4, разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Школе №4, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приёма пищи, настоящий приказ на официальном сайте Школы №4.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.Г. Подрезова